

Repertorio n. 141009

Raccolta n. 39386

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI CAGLIARI

REPUBBLICA ITALIANA

Registrato a Cagliari
 Il 23 giugno 2021
 n. 13797
 Serie 1T
 Pagati € 200,00
 Modello Unico

L'anno duemilaventuno, il giorno ventitre del mese di giugno
 alle ore dieci

23 giugno 2021 alle ore 10

In Uta, presso i locali della Sede Operativa Centro Servizi
 CACIP, Sesta Strada Ovest, Macchiareddu.

Avanti a me Avv. VITTORIO GIUA MARASSI, Notaio in Cagliari,
 iscritto nel Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Ca-
 gliari, Lanusei e Oristano,

è presente:

il Dottor Mattana Salvatore, nato a Carbonia il giorno 8 apr-
 ile 1961, domiciliato ai fini del presente atto ove infra,
 presso la sede del Consorzio, il quale interviene in qualità
 di Presidente del Consiglio di Amministrazione del:

- "CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI CAGLIARI", con sede in
 Cagliari, viale Diaz n. 86, codice fiscale e partita I.V.A.
 00144980927, Ente dotato di personalità giuridica, istituito
 con Decreto del Presidente della Repubblica n. 1410 in data 4
 novembre 1961, a quest'atto debitamente autorizzato in virtù
 dei poteri a lui attribuiti dallo statuto del Consorzio.

Detto comparante, della cui identità personale io notaio sono
 certo, mi dichiara che in questo giorno, ora e luogo si è riu-

PRESIDENTE
 DIRETTORE
 SEGR. GENER.
 U.A.L.
 SETT. GESTIONE
 SETT. LAVORI
 PERSONALE
 UFF. AMMINIST.
 ECONOMATO
 PROMOZIONE
 ARCHIVIO
 PROTOCOLLO
 DATA _____



nito il Consiglio di Amministrazione del predetto Consorzio per discutere e deliberare sugli argomenti di cui al seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- Determinazione in ordine ai poteri di gestione attribuiti al Direttore Generale, ai sensi degli artt. 31 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000.

Assume la presidenza del Consiglio il dottor Salvatore Mattana, il quale mi richiede di svolgere le funzioni di segretario per redigere il verbale della riunione.

Adepiendo alla richiesta fattami, io notaio do atto di quanto segue:

- la riunione è stata regolarmente convocata con comunicazione inviata a tutti gli amministratori in data 17 giugno 2021, protocollo n. 0004752;

- sono presenti, oltre sé medesimo Presidente, i Consiglieri:

dott. Paolo Truzzu;

dott. Barbara Porru;

dott. Stefano Mameli;

è, altresì, presente il dott. Francesco Dessi, collegato in videoconferenza;

- è presente il Collegio Sindacale in persona dei signori:

dott. Gian Luca Zicca, dott. Salvatore La Noce; è altresì,

presente la dott.ssa Maria Laura Cappai, collegata in videoconferenza;

dichiara,

- pertanto, la presente riunione del Consiglio validamente costituita e idonea a deliberare.

Il Presidente apre la discussione sull'argomento all'ordine del giorno e fa presente che:

- l'art. 23 dello statuto consortile attualmente vigente prevede che sono di competenza del Consiglio di Amministrazione tutti gli atti che non siano riservati all'assemblea e che non rientrino nelle competenze gestionali della struttura organizzativa;

- la disposizione statutaria deve essere coordinata con l'art. 5, comma 6, della legge R.A.S. n. 10/2008, la quale ha stabilito che i consorzi industriali debbano essere disciplinati in conformità con la legislazione in materia di enti locali;

- il combinato disposto degli articoli 31, 42 e 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) stabilisce che l'organizzazione consortile sia strutturata sulla base del principio di separazione tra attività di indirizzo e controllo spettanti all'assemblea ed al consiglio di amministrazione e attività di gestione spettanti alla struttura operativa.

Pertanto, ai sensi della normativa sopra richiamata, è necessario specificare quali siano gli atti di natura gestionale affidati alla struttura organizzativa e dunque al Direttore Generale pro-tempore.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, all'unanimità con voto espresso oralmente,

delibera di:

- specificare che, ai sensi degli articoli 31 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000, sono attribuiti alla struttura organizzativa nella persona del direttore generale pro tempore tutti gli atti di natura gestionale necessari ed opportuni alle finalità consortili ed in particolare (a titolo meramente esemplificativo) compravendite, permuta, partecipazione ad aste pubbliche immobiliari con possibilità di effettuare rilanci, retrocessioni, appalti, locazioni, apertura conti correnti, mutui, polizze assicurative, comodati, convenzioni con Enti pubblici o privati, servizi, contratti di somministrazione, sottoscrizione abbonamenti;
- riconoscere che tali atti non possiedono le caratteristiche di indirizzo e controllo spettanti all'assemblea ed al consiglio di amministrazione;
- di individuare, ai sensi della legge R.A.S. n. 10/2008 e del D.lgs. n. 267/2000, nella persona del Direttore Generale pro tempore Dottorssa Anna Maria Congiu, nata a Cagliari il 22 settembre 1967, codice fiscale CNG NMR 67P62 B354J, il soggetto che in nome e per conto del Consorzio stipulerà tutti gli atti gestionali come sopra identificati e che comunicherà trimestralmente al Consiglio di Amministrazione il rendiconto degli atti gestionali compiuti;
- stabilire che nel caso di dubbio si farà riferimento al piano per la prevenzione della corruzione, approvato annualmente

per la distinzione tra gli atti di indirizzo e controllo e gli

atti di natura gestionale;

- stabilire che la presente delibera venga iscritta nel Registro delle Imprese al fine di darne idonea pubblicità a terzi.

Null'altro essendovi da deliberare la presente riunione viene sciolta alle ore dieci e quaranta.

Richiesto io Notaio ho formato il presente atto e ne ho dato lettura al comparente che, da me interpellato, lo ha in tutto confermato.

Scritto da persona di mia fiducia e da me Notaio, occupa cinque pagine fin qui di due fogli e viene sottoscritto alle ore dieci e quaranta.

Firmato Salvatore Mattana

Firmato Vittorio Giua Marassi Notaio