

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAMELI STEFANO
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Codice Fiscale	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
E-mail certificata	stefanomameli@pec.it
Profilo LinkedIn	[REDACTED]
Nazionalità	italiana
Data di nascita	23/10/1975

ESPERIENZE LAVORATIVE

Esperienze di lavoro dipendente

- Date (01 agosto 2019 - in corso) Direttore Generale
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Città Metropolitana di Cagliari, Viale Ciusa 21 Cagliari
 - Tipo di azienda o settore Ente locale territoriale
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato.
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ho il compito di dare attuazione agli indirizzi ed agli obiettivi stabiliti dagli Organi politici dell'Amministrazione al fine di garantire il perseguimento di livelli ottimali di efficacia ed efficienza.
- Sovrintendo alla organizzazione ed all'attività gestionale dell'Ente ed in particolare:
- sovrintendo allo svolgimento delle funzioni attribuite ai Dirigenti e ne coordino l'attività;
 - propongo al Sindaco metropolitano le modifiche all'assetto organizzativo ritenute opportune;
 - propongo al Sindaco metropolitano l'assegnazione degli incarichi dirigenziali ai dirigenti in servizio;
 - predispongo e sottopongo al Sindaco metropolitano il Piano Dettagliato degli Obiettivi e il Piano Esecutivo di Gestione, elaborati secondo le modalità previste nei sistemi di programmazione dell'Ente;
 - attivo processi di analisi, basati su indicatori di programmazione operativa e gestionale che permettano di monitorare adeguatamente l'andamento della gestione e delle attività e gli eventuali scostamenti;
 - adotto, di concerto con i dirigenti, misure organizzative idonee a consentire la rilevazione e l'analisi dei costi e dei rendimenti dell'attività amministrativa, della gestione e delle decisioni organizzative;
 - promuovo lo sviluppo e l'innovazione organizzativa e la semplificazione amministrativa dell'Ente, secondo gli indirizzi del Sindaco e d'intesa con i dirigenti;
 - sovrintendo alla definizione e all'applicazione dei meccanismi necessari per responsabilizzare e incentivare i dirigenti e in particolare del sistema di controllo della gestione e del sistema di valutazione delle posizioni e delle prestazioni ricollegato agli istituti contrattuali premianti;
 - curo insieme al dirigente delle Risorse Umane le relazioni sindacali per le materie e secondo le procedure stabilite dal CCNL e dalla contrattazione decentrata, nell'ambito delle direttive generali elaborate dall'Amministrazione;
 - presiedo il Nucleo di Valutazione;
-
- Date (01 febbraio 2015 - 31/07/2019) Segretario Regionale
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Confartigianato Imprese Sardegna, via Sarpi 1 Cagliari
 - Tipo di azienda o settore Associazione di categoria
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato.
 - Principali mansioni e responsabilità
- Il Segretario Regionale è la figura tecnica apicale della Federazione Regionale. Nello svolgimento dell'incarico il sottoscritto ha svolto compiti di carattere sindacale e associativo. E' stato il responsabile della programmazione finanziaria dell'Associazione. È stato il responsabile dell'attuazione dei piani e programmi proposti dagli organi politici. Ha avuto il coordinamento della segreteria regionale, è stato il responsabile del personale della Federazione. Ha curato la gestione dei progetti speciali, anche a valere sui Programmi Operativi regionali FESR e FSE. È stato il direttore del progetto di internazionalizzazione StoreSardinia, finanziato dalla Regione Sardegna, a valere sul POR FESR. È stato uno dei Manager dell'Organismo Intermedio che ha gestito la Sovvenzione Globale di cooperazione interregionale a valere su un Accordo di Programma POR FESR Sardegna-POR FSE Veneto.

- Date (02 novembre 2011-30 gennaio 2015) Coordinatore Progettista nella formazione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola&Formazione Confartigianato Scari, via Sarpi 1, Cagliari
- Tipo di azienda o settore Agenzia formativa
- Tipo di impiego Contratto di lavoro dipendente.
- Principali mansioni e responsabilità All'interno dell'Agenzia il sottoscritto si è occupato di tutti gli aspetti legati all'analisi dei fabbisogni, al bilancio delle competenze, alla progettazione e al coordinamento in fase di attuazione delle attività formative realizzate dall'Agenzia, prevalentemente a finanziamento pubblico regionale (POR FSE) compresi i rapporti con l'Assessorato regionale competente.
- Date (02 Marzo 2010 – 01 Novembre 2011) Istruttore Direttivo Esperto di Sviluppo Locale, cat. D1 CCNL Enti Locali
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Guspini, via Don Minzoni 10, 09036, Guspini (VS) www.comune.guspini.vs.it
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Contratto di lavoro dipendente a tempo determinato part time (50%)
- Principali mansioni e responsabilità Istruttoria dei procedimenti amministrativi relativi alla progettazione, attuazione e rendicontazione dei progetti di sviluppo locale in corso e realizzati dall'Amministrazione comunale, con particolare riferimento ai progetti relativi ai beni culturali finanziati con risorse POR o FAS, al turismo, all'ambiente e sviluppo sostenibile, allo sviluppo rurale, alla pubblica istruzione, all'associazionismo locale.
- Date (13 Marzo – 31 Luglio 2002 e 02 Settembre 2002 - 3 Marzo 2003) Tutor per la formazione nello sviluppo locale (profilo professionale C1 professional - laureato)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Formez – Centro formazione e Studi, via Roma, Cagliari (www.formez.it).
- Tipo di azienda o settore Istituto di ricerca e studi.
- Tipo di impiego Contratto di lavoro dipendente full time a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto per la progettazione e attuazione del corso di Alta formazione post lauream per 250 agenti di sviluppo locale, attività di tutor d'aula. Organizzazione degli stage per i corsi tenutisi a Cagliari e Roma. Tutoraggio di stage e valutazione ex post del percorso formativo.
- Libera professione dal 16/05/2007 al 31/12/2013. P.IVA 03108580923. Codice attività 74144 Consulenza amministrativa gestionale e pianificazione aziendale
- Date (27 Marzo - 30 giugno 2013) Incarico professionale per assistenza tecnica all'interno del progetto "IMPARI'S – Interventi di informazione, formazione e azioni di sistema per gli operatori economici del GAL"
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FormezPA, via Roma, Cagliari (www.formez.it), su incarico degli Assessorati regionali del Lavoro e dell'Agricoltura.
- Tipo di azienda o settore Istituto di Ricerca e Studi
- Tipo di impiego Incarico professionale

- Principali mansioni e responsabilità

Individuazione buone pratiche di sviluppo di aree rurali, da utilizzare come casi studio e come mete di educational tour per operatori economici delle aree GAL della Sardegna. Progettazione e conduzione, in qualità di facilitatore, degli incontri preliminari e successivi ai viaggi.
- Date (17 Ottobre 2011- 31 maggio 2012)

Incarico professionale per l'assistenza Tecnica all'Assessorato provinciale del Turismo per partecipazione ai bandi GAL Sulcis Iglesiente, misura 313 del Piano di Sviluppo Locale.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia di Carbonia Iglesias, via Mazzini 39, Carbonia (www.provincia.carboniaiglesias.it)
- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico
- Tipo di impiego

Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità

Predisposizione degli aspetti socioeconomici del progetto relativo all'itinerario turistico rurale provinciale, comprendente 13 comuni dell'area GAL, e supporto in tutte le fasi procedurali per la partecipazione al bando.
- Date (01 luglio – 30 Novembre 2011)

Incarico professionale per indagine, studio e supporto alla realizzazione dell'azione "Biotitinerari" – Progetto NOVAGRIMED. Programma MED 2007-2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agenzia regionale Laore Sardegna, via Caprera 8, Cagliari
- Tipo di azienda o settore

Ente pubblico
- Tipo di impiego

Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità

Definizione in maniera partecipata dei criteri di selezione delle aziende da coinvolgere nel progetto. Stesura del Rapporto contenente un'analisi di contrasto socioeconomico e programmatico, le linee guida su percorsi di certificazione, i programmi formativi e le attività di marketing territoriale da porre in essere per l'itinerario.
- Date (01 Febbraio – 31 Ottobre 2011)

Incarico professionale per il coordinamento del progetto di educazione ambientale "RicicliAmo" del comune di Villaspeciosa (CA) finanziato dall'Assessorato Regionale Difesa Ambiente
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consorzio Ideas, via B. Croce 19, Lodi (LO) (www.ideasturismo.it). Società incaricata dell'assistenza esterna
- Tipo di azienda o settore

Società privata
- Tipo di impiego

Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento tecnico del progetto e del gruppo di lavoro multidisciplinare impegnato nella realizzazione delle azioni progettuali. Rapporti con l'ente committente (comune di Villaspeciosa) e con i partner per tutte le esigenze relative al progetto, compresi i rapporti col Servizio SAVI dell'Assessorato Regionale Ambiente. Animazione e informazione sulle attività realizzate e da realizzare nel progetto.
- Date (27 Giugno – 31 Dicembre 2011)

Incarico professionale per il completamento degli strumenti di pianificazione strategica della Provincia di Carbonia Iglesias
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia di Carbonia Iglesias, via Mazzini 39, Carbonia (www.provincia.carboniaiglesias.it)
- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico
- Tipo di impiego

Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità

Predisposizione di tutti gli atti necessari alla definizione, progettazione e completamento degli Strumenti di Pianificazione Strategica della Provincia di Carbonia Iglesias.
- Date (7 -14 Novembre 2011)

Incarico professionale per la facilitazione di tre workshop partecipativi. Progetto C.O.R.E. - Percorso formativo per i dipendenti dell'ERSU.



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
FormezPA, Viale Marx 15, Roma (www.formez.it)
- Tipo di azienda o settore
Centro Servizi, Assistenza, Studi e Formazione. Agenzia in House Dipartimento Funzione Pubblica
- Tipo di impiego
Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione e gestione della facilitazione di 3 workshop rivolti ai dipendenti dell'ERSU di Cagliari, finalizzati alla condivisione della mission, vision e dei valori dell'organizzazione dell'Ente.
- Date (13 – 20 Settembre 2011)
Incarico di docenza all'interno del corso di formazione "COVER", POR FSE 2007-2013, bando "Green Future".
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Centro Servizi Promozionali per le Imprese – CCIAA di Cagliari, Viale Diaz 221, Cagliari (www.csimpres.it)
- Tipo di azienda o settore
Azienda Speciale della Camera di Commercio di Cagliari.
- Tipo di impiego
Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione e docenza, all'interno del modulo "Politiche ambientali e strumenti di programmazione" della seguente materia: La Programmazione Comunitaria e Regionale 2007-2013, per un totale di 8 ore.
- Date (18 Ottobre 2010-30 Giugno 2011)
Incarico professionale per il supporto tecnico nell'ambito del servizio di validazione in itinere, intermedia ed ex post del Programma di Sviluppo Rurale Sardegna 2007-2013.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
PricewaterhouseCoopers Advisory SpA, via Monte Rosa 91, Milano
- Tipo di azienda o settore
Società privata
- Tipo di impiego
Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità
Attività di rilevazione dati e supporto alle indagini sul campo finalizzate alla valutazione.
- Date (09 Novembre 2009-01 Settembre 2011)
Incarico professionale per il completamento degli strumenti di Pianificazione Strategica della Provincia di Cagliari e assistenza all'Amministrazione provinciale sull'attuazione della Programmazione Unitaria 2007-2013.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Provincia di Cagliari Assessorato della Programmazione, viale Ciusa 17, Cagliari (www.provincia.cagliari.it)
- Tipo di azienda o settore
Ente Locale
- Tipo di impiego
Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità
Definizione Piano Strategico Provinciale e Accordi Strategici Territoriali: analisi socio economica, animazione territoriale, organizzazione e gestione di incontri territoriali e settoriali per la costruzione partecipata degli AST, elaborazione documenti finalizzati alla stesura del Documento Strategico Provinciale. Supporto all'Assessorato sulla Programmazione Unitaria 2007-2013 per le materie di interesse della Provincia.
- Date (30 Maggio 2011-01 giugno 2012)
Incarico professionale per la facilitazione di sei incontri da realizzarsi con gli stakeholder della ristorazione scolastica di Sassari – Progetto Bampé PO Italia Francia Marittimo 2007-2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia regionale Laore Sardegna, via Caprera 8, Cagliari
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico
- Tipo di impiego
Incarico professionale



- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione e gestione della facilitazione di un processo partecipativo multi stakeholder, coordinato da Laore e dall'Amministrazione comunale di Sassari, per la definizione di soluzioni che consentano l'ingresso dei prodotti agroalimentari locali nella ristorazione scolastica cittadina.
- Date (Marzo-Maggio 2011)
Incarico di docenza all'interno del corso di formazione "Cultura e territorio" Barumini (VS), POR FSE 2007-2013, bando "Watching the future".
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
IFOLD, Istituto di Formazione Lavoro Donne, via Peretti 1, Cagliari (www.ifold.it).
- Tipo di azienda o settore
Ente di Formazione
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione project work e relativo affiancamento formativo, per un totale di 40 ore, del "laboratorio di progettazione culturale"; destinatari: dipendenti della Fondazione "Barumini Sistema Cultura".
- Date (Gennaio-Marzo 2011)
Incarico per la progettazione del modulo formativo e per la relativa docenza all'interno del corso di formazione in Sviluppo locale e progettazione europea rivolto ai dirigenti e funzionari dell'Unione dei Comuni del Montalbano.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Plans srl, via T. Tasso 11, Nuoro
- Tipo di azienda o settore
Agenzia formativa
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione e docenza, per un totale di 18 ore, sulla progettazione e gestione di progetti di sviluppo locale finanziati da fondi europei, con il Project Cycle Management ed il metodo GOPP.
- Date (Novembre-Dicembre 2010)
Incarico per la progettazione del modulo formativo e per la relativa docenza all'interno del corso di formazione in Sviluppo locale e progettazione europea rivolto ai dirigenti e funzionari dell'Unione dei Comuni del Marghine.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Plans srl, via T. Tasso 11, Nuoro
- Tipo di azienda o settore
Agenzia formativa
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione e docenza, per un totale di 18 ore, sulla progettazione e gestione di progetti di sviluppo locale finanziati da fondi europei, con il Project Cycle Management ed il metodo GOPP.
- Date (Giugno-Dicembre 2010)
Incarico di docenza all'interno del corso di formazione per "Imprenditore del turismo ambientale" sede di Oristano, POR FSE 2007-2013, operazione "Naturalmente".
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
IFOLD, Istituto di Formazione Lavoro Donne, via Peretti 1, Cagliari
- Tipo di azienda o settore
Ente di Formazione
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione modulo e relativa docenza, per un totale di 30 ore, del modulo dal titolo "Opportunità di contesto ed ambiente competitivo. Pianificare e valutare la strategia aziendale eco-sostenibile".



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, Provveditorato Regionale della Sardegna, via Tuveri 22 Cagliari.
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico.
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione intervento. Facilitazione (metodologia: tipo Metaplan) e coordinamento dei gruppi di lavoro multidisciplinari, composti dagli operatori penitenziari, finalizzato all'analisi organizzativa, al miglioramento delle competenze e del benessere organizzativo del personale coinvolto.
- Date (4 Febbraio 2009-5 Luglio 2010)
Incarico professionale per la redazione del Piano di Sviluppo Locale del GAL Linas Campidano a valere sul Programma di Sviluppo Rurale FEASR 2007-2013 Regione Sardegna.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
GAL Linas Campidano Scarl, via S. Nicolò 15, Guspini (VS) (www.galmontelinas.it).
- Tipo di azienda o settore
Società Privata.
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Organizzazione e gestione incontri informativi sulle opportunità offerte dal PSR. Progettazione del Piano di Sviluppo Locale del GAL Linas Campidano in qualità di "Esperto della metodologia Leader, di sviluppo rurale e di facilitazione dei gruppi di lavoro". Organizzazione e facilitazione gruppi di lavoro tematici per la redazione del PSL con metodologia tipo Metaplan. Aggiornamento e rimodulazione del PSL sulla base delle valutazioni dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura.
- Date (2 Febbraio-31 Luglio 2009 e 11 Dicembre 2009- 4 Giugno 2010)
Incarico di docenza all'interno del corso di alta formazione in europrogettazione "Europortunity" - I e II edizione (Catalogo interregionale di alta formazione - Regione Sardegna).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
MCG Soc. coop., via C. Scobar 22, Palermo (www.mcgformazione.it).
- Tipo di azienda o settore
Società Privata.
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Docenza, per un totale di 117 ore, sui seguenti temi: i programmi a gestione diretta. Orientarsi nei finanziamenti europei. Le fonti di informazione su bandi e programmi comunitari. Dal bisogno al progetto, le tecniche e metodologie di animazione e progettazione partecipata. La stesura di un progetto europeo.
- Date (Febbraio-Giugno 2009)
Incarico di docenza all'interno del progetto Accogli-Menti per l'affiancamento formativo alle équipe multidisciplinari di accoglienza dei detenuti negli Istituti penitenziari della provincia di Cagliari.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, Provveditorato Regionale della Sardegna, via Tuveri 22 Cagliari.
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico.
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione intervento formativo e facilitazione (metodologia: tipo Metaplan) e coordinamento dei gruppi di lavoro multidisciplinari, composti dagli operatori penitenziari, finalizzata alla stesura condivisa del protocollo operativo sull'accoglienza dei detenuti e alla definizione degli aspetti organizzativi delle équipe.
- Date (12 Marzo - 31 Dicembre 2008)
Incarico professionale in qualità di collaudatore tecnico-amministrativo e contabile.



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
GAL Sulcis Iglesiente, via Sulcis, Teulada (CA).
- Tipo di azienda o settore
Società privata.
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Verifica tecnico-amministrativa e contabile – in itinere e finale – del progetto relativo alla creazione, gestione e commercializzazione dei pacchetti turistici, e alla creazione di un circuito di ricettività rurale - Azione 1.3.c.1 del PSL del GAL Sulcis Iglesiente, Programma Leader Regionale FEOPA 2000-2006.
- Date (1 Settembre – 28 Novembre 2008)
Incarico di docenza nell'ambito del progetto CIVIS "un segno urbano nel paesaggio", misura 5.1.c POR Sardegna 2000-2006.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Criteria Srl, via Cugia 14, Cagliari (www.criteria.eu).
- Tipo di azienda o settore
Società Privata.
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Progettazione intervento formativo e erogazione docenze all'interno di un ciclo di seminari formativi per conto dell'Unione dei Comuni del Parteolla, Dolianova (CA). Temi trattati: il nuovo quadro della programmazione 2007-2013. Il POR FSE, il POR FESR, il Programma di Sviluppo Rurale FEASR. I distretti rurali e la multifunzionalità in agricoltura. Facilitazione di due workshop di progettazione partecipata sulle ipotesi di azioni nel costituendo Distretto rurale (metodologia GOPP). Partecipanti: imprese locali, amministratori e tecnici comunali. Durata: 18 ore.
- Date (10 Luglio – 31 Dicembre 2008)
Incarico di assistenza tecnica per la definizione dei disciplinari di qualità dell'artigianato artistico in Sardegna – progetto ISOLA, a valere su fondi FAS (APQ Sviluppo Locale).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Centro Servizi CCIAA Cagliari, viale Diaz 221, Cagliari (www.csimprese-ca.net), per conto dell'Assessorato Regionale Turismo, Artigianato e Commercio (www.regione.sardegna.it/marchiodiquality).
- Tipo di azienda o settore
Azienda Speciale della Camera di Commercio di Cagliari.
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Individuazione imprese da coinvolgere, animazione ai fini della partecipazione agli incontri territoriali. Assistenza tecnica nella elaborazione dei disciplinari di qualità di alcuni prodotti dell'artigianato artistico sardo (coltelli, ceramiche, tappeti, legno, ferro battuto, filigrana, intreccio).
Costruzione dei disciplinari attraverso la conduzione di focus group facilitati con metodologie di visualizzazione (GOPP e Metaplan) e interviste strutturate.
- Date (16 Ottobre – 15 novembre 2007)
Incarico di consulenza per assistenza tecnica nell'ambito delle attività di aggiornamento annuale del Programma Regionale di Sviluppo.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Regione Autonoma Sardegna, Assessorato della Programmazione – Centro Regionale di Programmazione, via Mameli, Cagliari (www.regione.sardegna.it).
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico.
- Tipo di impiego
Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità
Predisposizione ed elaborazione delle schede per l'analisi ed il monitoraggio dei progetti, assistenza tecnica ad alcuni Assessorati regionali (in particolare gli assessorati Industria, Ambiente, Lavori Pubblici e Trasporti), per la predisposizione delle schede progettuali da inserire come allegato tecnico del Documento Annuale di Programmazione Economica e Finanziaria.

- Date (26 Novembre 2007 – 19 Maggio 2008) Incarico di docenza nell'ambito del progetto PARSEC (Pubblica Amministrazione Ricerca e Sviluppo tecnologico per un'Evoluzione Competitiva) – PON Ricerca Scientifica (www.progettoparsec.it).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Formez – Centro formazione e Studi, via Roma Cagliari (www.formez.it).
- Tipo di azienda o settore Istituto di ricerca e studi.
- Tipo di impiego Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione interventi formativi e erogazione docenze, in presenza e in aula virtuale, delle seguenti tematiche: La Programmazione comunitaria 2007-2013 e i nuovi Programmi Operativi Regionali. La progettazione partecipata: azioni e attori. Le docenze sono state svolte nelle Regioni Sardegna, Puglia, Sicilia, Calabria e Campania, per un totale di 119 ore, ed hanno avuto come partecipanti dirigenti e funzionari degli enti e agenzie regionali e degli enti locali.
- Date (28 Giugno – 31 Dicembre 2007) Incarico di consulenza all'interno del progetto INTERREG IIIC "ABC Développement-ABCD".
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia del Medio Campidano, via Carlo Felice, Santuri (VS) (www.provincia.mediocampidano.it).
- Tipo di azienda o settore Ente locale.
- Tipo di impiego Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza agli Uffici provinciali per la gestione del progetto (capofila Regione Liguria) sul tema della multifunzionalità in agricoltura nel Medio Campidano. Progettazione, informazione, assistenza alla organizzazione e alla gestione di workshop di progettazione partecipata sul tema degli sviluppi dell'agricoltura multifunzionale nel territorio provinciale (metodologia: EASW, National Monitor: Massimo Bastiani) e relativa reportistica.

Esperienze di lavoro parasubordinato e collaborazioni professionali.

- Date (6 Ottobre – 30 Novembre 2014) Incarico di consulenza all'interno del Progetto "I'M Sardegna – Innovation Manager Sardegna" inserito nella Convenzione Quadro "Programma Sardegna 3.0" tra Regione Sardegna – CRP e Formez PA.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Formez PA, via Roma Cagliari (www.formez.it).
- Tipo di azienda o settore Istituto di ricerca e studi.
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto.
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla realizzazione di un percorso di riflessione continua sul tema dell'innovazione, articolato in workshop, seminari e incontri tematici, mirato a produrre idee e modelli innovativi di sviluppo e di imprenditorialità attraverso la ricerca, nonché l'elaborazione di materiale informativo/formativo sulla tematica della green economy in Sardegna con particolare riferimento all'edilizia sostenibile.



- Date (7 Giugno – 31 Dicembre 2008 e 23 Gennaio – 30 aprile 2009) Incarico per assistenza tecnica sulla misura 3.13 POR Sardegna 2000-2006, all'interno del programma Sardegna DistriCT.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sardegna Ricerche, via Palabanda 9, Cagliari (www.sardegna ricerche.it), per conto del Centro Regionale di Programmazione.
- Tipo di azienda o settore Agenzia Regione Autonoma della Sardegna.
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto a seguito di selezione pubblica per titoli ed esami.
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla promozione del programma Sardegna DistriCT, animazione e diffusione dei risultati connessi al programma. Assistenza ai soggetti partecipanti ai bandi della misura 3.13. Informazione e supporto alle imprese facenti parte del cluster del Distretto. Assistenza tecnica agli uffici nelle attività di istruttoria, analisi, monitoraggio, verifica, valutazione e rendicontazione dei progetti a valere sulla misura 3.13 del POR Sardegna 2000-2006.
- Date (26 Marzo – 31 Luglio 2007 e 3 Settembre – 31 Dicembre 2007) Incarico di consulenza per assistenza tecnica all'Assessorato Regionale dell'Ambiente, nell'ambito del progetto "Formazione della P.A. e aggiornamento della task force Ambiente" PON ATAS Misura II.2 Azione 5.3.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Formez – Centro formazione e Studi, via Roma Cagliari (www.formez.it).
- Tipo di azienda o settore Istituto di ricerca e studi.
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto.
- Principali mansioni e responsabilità Affiancamento al Responsabile della misura 1.5.c del POR 2000-2006 ed ai funzionari del Servizio Conservazione Natura nell'organizzazione e gestione di workshop di progettazione partecipata (metodologia GOPP) con gli attori istituzionali e socio economici di alcune aree (SIC e ZPS). Organizzazione incontri per la progettazione delle attività nel territorio. Organizzazione e promozione giornata informativa sulla Rete Ecologica Regionale. Supporto tecnico alla realizzazione di incontri territoriali e all'animazione di gruppi tematici di approfondimento. Affiancamento al Servizio Sostenibilità Ambientale e Valutazione Impatti dell'Assessorato Regionale della Difesa dell'Ambiente, per la progettazione, organizzazione e gestione del Forum Regionale della Sostenibilità ambientale (metodologia di facilitazione: OST) e degli incontri provinciali di preparazione al Forum (Metodologia di facilitazione: tipo Metaplan).
- Date (Maggio – Giugno 2006) Incarico per la redazione, in team, del Piano di Gestione dell'area Natura 2000 SIC "Su Cornu e S'ittini" riguardante i comuni di Terralba, Arborea, Arbus e Guspini; progetto finanziato nell'ambito della misura 1.5 del POR Sardegna 2000-2006.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Terralba, Terralba (OR).
- Tipo di azienda o settore Ente locale.
- Tipo di impiego Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità Redazione, all'interno del Piano di Gestione, dell'Analisi socio-economica dell'area interessata.
- Date (26 Luglio 2005 – 30 Giugno 2006) Incarico di consulenza per assistenza tecnica all'interno del progetto "RURAL-MED 2 Programma INTERREG IIB MEDOCC"
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ERSAT – Ente Regionale Sardo Assistenza Tecnica in agricoltura, Via Caprera, Cagliari
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico.

- Tipo di impiego Collaborazione a progetto.
- Principali mansioni e responsabilità Individuazione delle aziende agrituristiche e di turismo rurale da coinvolgere nel progetto. Analisi dell'offerta e della domanda turistica rurale, classificazione delle aziende agrituristiche, mappatura e classificazione delle risorse territoriali presenti nei territori rurali interessati dal progetto. Animazione e informazione nei confronti dei soggetti coinvolti. Progettazione di un disciplinare e manuale di buone pratiche per il Consorzio turistico nato grazie al progetto. Predisposizione dei materiali di comunicazione da inserire nel sito web del Consorzio.
- Date (24 Giugno 2005 – 30 Giugno 2007) Incarico di consulenza per assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del POR, nell'ambito delle attività di Progettazione Integrata riguardante le risorse del POR Sardegna 2000-2006.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Sardegna, Assessorato della Programmazione – Centro Regionale di Programmazione, via Mameli, Cagliari (www.regione.sardegna.it/progettazioneintegrata).
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico.
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto a seguito di selezione pubblica per titoli ed esami.
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento tecnico del Laboratorio Territoriale per la Progettazione Integrata della Provincia del Medio Campidano. Coordinamento del gruppo di lavoro. Redazione del rapporto d'Area. Supporto tecnico ai partenariati di progetto per la stesura dei Progetti Integrati a valere sul POR Sardegna 2000-2006.
- Date (18 aprile 2005 – 31 Dicembre 2007) Incarichi professionali in qualità di collaudatore tecnico-amministrativo e valutatore.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GAL Sulcis Iglesiente, via Sulcis, Teulada (CA).
- Tipo di azienda o settore Ente privato.
- Tipo di impiego Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità Verifica tecnico-amministrativa e contabile del progetto – Estensione e rafforzamento del marchio Sulcis Qualità – Azione 1.4.a.1 del PSL del GAL. Componente della commissione tecnica per l'istruttoria delle istanze di contributo relative alle azioni: 1.4.B.2 "Manifestazioni enogastronomiche", 1.3.C.1 "Valutazione e adeguamento qualitativo di piccole strutture ricettive, promozione e diffusione della cultura dell'accoglienza", 2.2 "Selezione di una Locanda Rurale a Cagliari e del soggetto responsabile del piano di comunicazione e di marketing territoriale interno ed esterno", del PSL GAL Sulcis Iglesiente a valere sul Programma Leader Regionale FEOGA 2000-2006.
- Date (22 Dicembre 2004 – 30 Giugno 2006 e 01 Aprile 2007 – 31 Gennaio 2008) Incarico professionale per l'assistenza tecnica alla definizione e attuazione dell'Accordo di Programma Quadro Stato-Regione Sardegna in materia di Beni Culturali e Turismo (fondi FAS).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici della Sardegna, via dei Salinieri, Cagliari (www.sardegna.beniculturali.it).
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico.
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto a seguito di selezione pubblica per titoli ed esami.



- Principali mansioni e responsabilità

Assistenza agli uffici della Direzione Regionale sulle seguenti attività: analisi della progettualità esistente, realizzazione di azioni concertate per la definizione dell'Accordo, predisposizione di una bozza del primo Accordo. Monitoraggio semestrale degli interventi finanziati. Organizzazione delle comunicazioni periodiche verso gli uffici periferici attuatori dei progetti. Redazione delle ipotesi dei documenti strategici ad integrazione dell'Accordo per gli atti integrativi dell'APQ. Supporto nell'avvio della programmazione dei fondi comunitari 2007-2013.

- Date (01 febbraio 2006 – 31 Ottobre 2007)

Coordinamento tecnico del progetto di Agenda 21 Locale "PASSI" dei comuni di Decimomannu (capofila), Assemini, Elmas e Villaspeciosa finanziato dall'Assessorato Regionale dell'Ambiente.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ESLOA Srl, via Monteverdi 18, Cagliari, Società incaricata dell'assistenza esterna.

- Tipo di azienda o settore

Società privata.

- Tipo di impiego

Incarico professionale

- Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento tecnico del progetto e del gruppo di lavoro multidisciplinare impegnato nell'attuazione del progetto. Animazione e sensibilizzazione degli stakeholder, organizzazione e facilitazione dei gruppi di lavoro del forum (metodologie: GOPP e OST). Informazione e comunicazione periodica sull'andamento del progetto. Assistenza al comune capofila nei rapporti con l'Assessorato regionale dell'Ambiente per tutti gli aspetti legati all'attuazione del progetto. Supervisione e coordinamento per la redazione e stampa del Rapporto sullo Stato dell'Ambiente. Monitoraggio e rendicontazione finale.

- Date (8 marzo – 31 Maggio 2004 e 15 giugno – 31 Luglio 2004)

Incarico di Assistenza tecnica all'interno del progetto SPRINT2 – Sostegno alla Progettazione Integrata a valere sul PON ATAS Mis. II.2, Azione 3 – Sostegno alle politiche di sviluppo locale.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formez – Centro formazione e Studi, via Roma, Cagliari (www.formez.it).

- Tipo di azienda o settore

Istituto di ricerca e studi.

- Tipo di impiego

Collaborazione a progetto

- Principali mansioni e responsabilità

Ricerca-azione sulla struttura organizzativa scelta dai soggetti responsabili per la gestione dei PIT. Ricerca-azione sulla relazione tra Progetti Integrati e Sistemi Turistici Locali: analisi delle sinergie e delle modalità di collaborazione tra soggetti istituzionali.

- Date (11 Aprile - 22 Dicembre 2003)

Incarico di Assistenza tecnica per il progetto "Le competenze delle agenzie di sviluppo locale: sperimentazione in 2 regioni OB. 1", a valere sul PON ATAS Mis. II.2, Azione 3 – Sostegno alle politiche di sviluppo locale.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formez – Centro formazione e Studi, Roma (www.formez.it).

- Tipo di azienda o settore

Istituto di ricerca e studi.

- Tipo di impiego

Collaborazione a progetto

- Principali mansioni e responsabilità

Individuazione delle agenzie di sviluppo locale sarde da coinvolgere nel progetto. Attività di informazione e animazione finalizzata all'adesione delle agenzie al progetto. Interviste finalizzate all'analisi organizzativa delle agenzie individuate nel territorio. Elaborazione e rappresentazione dei dati e delle informazioni acquisite. Redazione pubblicazione finale.



- Date (23 Aprile 2001- 09 Aprile 2002) Incarico di Assistenza tecnica all'interno del progetto RAP 100 Rete di Assistenza Professionale agli attori dello sviluppo locale.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Formez – Centro formazione e Studi, via Roma, Cagliari (www.formez.it).
- Tipo di azienda o settore Istituto di ricerca e studi.
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza tecnica sui progetti realizzati dal Formez con riferimento allo sviluppo locale. In particolare assistenza all'Amministrazione regionale e alle Province sullo stato dell'arte dei progetti di sviluppo locale attivi sul territorio sardo. Ricerca sulla programmazione negoziata in Sardegna relativa alle iniziative di sviluppo locale poste in essere attraverso gli strumenti di programmazione negoziata e lo strumento Leader II. Approfondimento, attraverso ricerca desk e con interviste e incontri coi responsabili, sullo stato di attuazione dei Programmi Integrati d'Area in Sardegna.
- Date (Settembre 2001) Incarico professionale di assistenza tecnica per la redazione del Progetto Integrato Territoriale "PIT CA 4 – Elmas"
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BIC Sardegna Spa, via Jenner Cagliari.
- Tipo di azienda o settore Società privata.
- Tipo di impiego Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità Analisi del contesto socio-economico del territorio; descrizione dell'idea forza; analisi del livello d'integrazione interno ed esterno delle operazioni del PIT a valere sul POR; redazione piano di informazione e comunicazione.
- Date (12 Aprile - 30 Dicembre 2005) Incarico di Assistenza tecnica per il progetto di affiancamento alle Amministrazioni regionali impegnate nell'attuazione del Reg. C.E. 1159/2000 relativo alle azioni informative e pubblicitarie sui fondi strutturali, WebEuropa 2006, a valere sul PON ATAS misura II.2
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Formez – Centro formazione e Studi, via Roma, Cagliari (www.formez.it).
- Tipo di azienda o settore Istituto di ricerca e studi.
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Gestione e animazione della comunità on line degli Informatori comunitari. Monitoraggio dell'ambiente on line (accessi e attività). Organizzazione e realizzazione della V edizione dell'incontro nazionale degli Informatori comunitari.



- Date (22 Gennaio -30 Aprile 2004) Incarico di docenza.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BIC Sardegna Spa, via Jenner Cagliari per conto dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali.
- Tipo di azienda o settore Società privata.
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto.
- Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale in qualità di docente/facilitatore nel progetto di affiancamento formativo agli enti locali sardi sulla progettazione comunitaria. Contenuti e obiettivi: Facilitare la partecipazione degli enti locali ai bandi a valere sui Fondi Strutturali accrescendone le conoscenze. Trasferire al gruppo di lavoro la metodologia per la pianificazione di progetti di sviluppo locale europei. Diffondere l'utilizzo delle moderne tecnologie della società dell'informazione per la stesura dei progetti. Durata 75 ore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (Settembre-Novembre 2020) Percorso formativo "Il ciclo della Performance"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Funzione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il ciclo della performance nelle pubbliche amministrazioni (2,8 CF)
- Date (Marzo 2005) Corso di formazione "Tutor on line: animare comunità e percorsi didattici in rete"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez – Centro di Formazione e studi.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche e metodologie informatiche di gestione di corsi di formazione on line (piattaforma Moodle)
- Date (Luglio 2003) Corso intensivo di formazione, della durata di 40 ore, sulla "Facilitazione dei gruppi di lavoro secondo il metodo GOPP (Goal Oriented Project Planning)", tenuto dal dott. Federico Bussi (www.progettogruppo.it).
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez – Centro di Formazione e studi.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione partecipata e facilitazione di gruppi di lavoro.
- Qualifica conseguita Facilitatore di gruppi di lavoro secondo la metodologia GOPP.
- Date (Febbraio 2002) Corso intensivo di formazione, della durata di 35 ore, sul "Ruolo del tutor d'aula e gestione dei gruppi", tenuto dal dott. Pasquale Marzovilla.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez – Centro di Formazione e studi.



- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le competenze del tutor, dal colloquio d'ingresso alla valutazione dell'apprendimento: ascolto attivo, empatia, assertività, negoziazione, ecc..
- Date (12 da Febbraio – 25 Marzo 2001) Corso di Alta specializzazione post lauream, della durata di 300 ore, per Esperti di sviluppo locale, con specializzazione in Comunicazione pubblica per lo sviluppo locale.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez – Centro di Formazione e studi, sede di Napoli.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programmazione Europea. Fondi Strutturali. Programmi Operativi Regionali. Comunicazione pubblica per lo sviluppo locale.
- Qualifica conseguita Esperto di sviluppo locale.
- Date (Aprile – Agosto 2000) Tirocinio formativo e di orientamento post universitario.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Villaspeciosa (CA) in convenzione con Università degli Studi di Cagliari.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Presso l'ufficio del segretario comunale mi sono occupato del movimento deliberativo, dei contratti, gestione del personale, predisposizione bozze del regolamento sui contratti, e predisposizione bozza rivisitazione e aggiornamento dello statuto comunale.
- Date (da ottobre 1994 a Marzo 2000) Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico amministrativo. Voto finale 107/110.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Cagliari, facoltà di Scienze Politiche.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tematiche legate agli aspetti amministrativi, giuridici ed economici delle attività delle Amministrazioni Pubbliche locali. Tesi di laurea in diritto degli enti locali, dal titolo "Il ruolo della giunta comunale nell'evoluzione legislativa".
- Qualifica conseguita Dottore in Scienze politiche.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea vecchio ordinamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE



• Capacità di lettura	Buono (B1 - Quadro comune europeo di riferimento per le lingue)
• Capacità di scrittura	Buono (B1 - Quadro comune europeo di riferimento per le lingue)
• Capacità di espressione orale	Buono (B1 - Quadro comune europeo di riferimento per le lingue)

FRANCESE

• Capacità di lettura	Buono (B1 - Quadro comune europeo di riferimento per le lingue)
• Capacità di scrittura	Buono (B1 - Quadro comune europeo di riferimento per le lingue)
• Capacità di espressione orale	Buono (B1 - Quadro comune europeo di riferimento per le lingue)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni:

- Partecipazione alla pubblicazione "La programmazione negoziata in Sardegna" – Bic, Formez 2001.
- Partecipazione alla pubblicazione "Le competenze delle agenzie di sviluppo. Sperimentazione in Calabria e Sardegna". Collana Formez "Azioni di Sistema per la Pubblica Amministrazione", 2003. ISSN 1723 - 1019.
- Primo Rapporto sullo Stato dell'Ambiente dei comuni di Decimomannu, Villaspeciosa, Assemini ed Elmas: progetto di Agenda 21 Locale PASSI. 2007.
-

Altre informazioni:

Dal 2013 al 2018 ho svolto l'incarico di consigliere comunale presso il comune di Villaspeciosa.

Dal 10/02/2021 iscritto all'elenco nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione (performance.gov.it)

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che tutte le informazioni contenute nel Curriculum corrispondono al vero e autorizza al trattamento dei dati contenuti nel Curriculum ai sensi del d.lgs 196/2003.

Villaspeciosa, 07/02/2022

Stefano Mameli