

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MIGLIOR, Nicola**
Indirizzo **CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI CAGLIARI - VIALE DIAZ N°86 09125
CAGLIARI – IT**

Telefono **0702481**
Fax **070248411**
E-mail [**n.miglior@cacip.it**](mailto:n.miglior@cacip.it)

Nazionalità Italiana
Data di nascita 05 DICEMBRE 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1/10/1995 AL 2/11/1997 LIBERO PROFESSIONISTA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DAL 3/11/1997 AL 30/06/2020 DIPENDENTE DEL
Consorzio Industriale Provinciale di Cagliari**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico Economico**
- Tipo di impiego **Responsabile Ufficio Affari legali, gare e contratti**
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione contenzioso stragiudiziale e giudiziale, civile, amministrativo e penale afferente
Il Consorzio Industriale Provinciale di Cagliari. Istruzione e studio pratiche, individuazione
strategia legale e processuale, rapporto legali esterni.
Predisposizione atti deliberativi del Consiglio di Amministrazione e Direttoriali per resistenza in
giudizio o avvio azioni legali.

Gestione contrattualistica di tutte le posizioni del Consorzio Industriale Provinciale di Cagliari:
Compravendita lotti industriali: assegnazione – stipula contratti preliminari – stipula contratti
definitivi – predisposizione atti contrattuali – gestione rapporti uffici notarili e altri ufficiali roganti;
Locazione rustici industriali: assegnazione moduli – stipula contratti locazione – risoluzioni
locazioni;
Locazione lotti industriali: assegnazione area – stipula contratti locazione – risoluzioni.
Contratti di appalto e fornitura: gestione verifiche amministrativa, predisposizione contratti

Gestione gare e contratti: predisposizione documentazione di gara relativi ad appalti lavori,
forniture e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e senza limite per importi superiori.
Predisposizione di tutte le fasi di studio gestione amministrativa e pubblicazione bandi di gara
GUUE, GURI, procedure negoziate, affidamenti diretti;
Esame portali SIMOG ed AVCPASS per ciascuna gara di competenza consortile.

Espletamento attività amministrative a supporto del RUP per ogni gara di competenza consortile.

Predisposizione Determine a contrarre, approvazioni quadri economici, scelta procedura di gara ed affidamenti diretti.

Partecipazione Commissioni di gara d'appalto di ogni ordine e grado per ogni tipologia di criterio di aggiudicazione.

Verbalizzazioni sedute Seggi di gara nel caso di criterio di aggiudicazione al massimo ribasso e Commissione giudicatrice nel caso di aggiudicazione criteri di OEPV.

Verifiche amministrative e tecniche ex articolo 80 e 83 D.lgs n°50/2016.

Predisposizione Determine Direttoriali di aggiudicazione finale, eventuali revoche

Predisposizione contrattualistica contratto d'appalto – modifiche contrattuali – atti di sottomissione – varianti.-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Partecipazione corso specialistico sull'utilizzo della banca dati delle amministrazioni pubbliche – applicativo TP MOP in data 7/3/2018;

Partecipazione corso specialistico Legge Anticorruzione n°190/2012 in data 1/2/2017;

Partecipazione corso specialistico il Nuovo Codice dei contratti pubblici in data 17/5/2016;

Partecipazione corso specialistico La verifica dei requisiti attraverso il sistema AVCPASS, sviluppi critica e vantaggi, in data 10/3/2015;

Corso specialistico percorso formativo per l'attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione della Regione Autonoma della Sardegna – formazione di base rivolta ai RPCT degli enti strumentali e delle società partecipate in data 3/2/2015;

Abilitazione professione forense ed iscrizione all'Ordine degli Avvocati nell'anno 1998;

Laurea in giurisprudenza conseguita nell'anno 1995 con la votazione di 100/110.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono
Elementare
Elementare

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Elementare
Elementare
Elementare

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

Elementare
Elementare
Elementare

Cagliari li 30/6/2020

Avv. Nicola Miglior



